

# ТРУДОВОЙ ДОГОВОР с работником государственного учреждения

г. Сланцы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Учётный номер \_\_\_\_\_

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум»,

*(наименование учреждения в соответствии с уставом)*

в лице директора **Кононова Александра Михайловича**,

*(должность, ф.и.о.)*

действующего на основании **Устава**, именуемый в дальнейшем «Работодателем», с одной стороны,

*(устав, доверенность)*

**и Иванов Иван Иванович**

*(Ф.И.О.)*

именуемый (ая) в дальнейшем «Работником», с другой стороны (далее – стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

## I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности **Преподавателя общеобразовательных дисциплин (физики, информатики), высшая квалификационная категория**

*(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации)*

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:  
а) проводить обучение студентов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

б) организовывать и контролировать самостоятельную работу обучающихся;

в) использовать наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические и информационные технологии;

г) формировать у обучающихся профессиональные умения и навыки, подготавливать обучающихся к применению полученных знаний в практической деятельности;

д) участвовать в разработке образовательных программ, нести ответственность за реализацию их не в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество подготовки выпускников.

е) соблюдать права и свободы обучающихся;

ж) поддерживать учебную дисциплину, контролировать режим посещения занятий;

з) обеспечивать выполнение учебных планов и программ, соблюдение требований безопасности труда в учебном процессе;

и) обеспечивать выполнение установленных санитарно-гигиенических условий в аудитории при проведении занятий и на переменах;

к) осуществлять воспитательные функции с обучающимися во время проведения занятий и вне занятий;

л) принимать участие в работе педагогического совета, в работе цикловой комиссии, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, своевременно проходить аттестацию;

м) участвовать в организации и проведении воспитательной работы с обучающимися;

н) своевременно представлять календарно-тематические планы преподаваемых дисциплин и установленную отчетность;

о) соблюдать правила пожарной безопасности, электробезопасности, требования охраны труда, производственной санитарии и уметь оказывать первую (доврачебную) помощь.

*(указать конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по трудовому договору)*

3. Работа у работодателя является для работника: **основной**

*(основной, по совместительству)*

4. Настоящий трудовой договор заключается на: **неопределенный срок**

*(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)*

5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

6. Дата начала работы «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

## II. Права и обязанности работника

7. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

8. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

## III. Права и обязанности работодателя

9. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

10. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

## IV. Оплата труда

11. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад (ставка заработной платы) в размере **12 600** руб. за **720** часов педагогической нагрузки. Размер ставки заработной платы может изменяться (увеличиваться) в зависимости от применяемой расчетной величины, применяемой для расчета должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) работников государственных бюджетных и казенных учреждений Ленинградской области и с учётом изменения (увеличения) межуровневых коэффициентов.
- б) выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты при достижении условий её осуществления (в процентах) от должностного оклада	Условия осуществления выплаты
За наличие квалификационной категории	20% за первую квалификационную категорию	Решение аттестационной комиссии
За проверку письменных работ	10 %	Приказ
За руководство цикловой комиссией	15 %	Приказ
За классное руководство	1000 руб. за 25-30 чел в учебной группе.	Приказ

За работу в ночное время, выходные и праздничные дни.	10 % от должностного оклада.	ТК РФ, приказ
За вредные условия труда	10 % от должностного оклада.	Аттестация рабочих мест, приказ.

в) в качестве поощрения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты при достижении условий её осуществления (в процентах) от должностного оклада	Условия осуществления выплаты
11.1. Премияльные выплаты	От 0 до 100,0	Премияльные выплаты устанавливаются за выполнение особо важных и срочных работ. Решение о размере и установлении премиальных выплат принимается комиссией по распределению стимулирующих выплат.
11.2. Материальная помощь	До 100,0	Материальная помощь предоставляется на лечение в случае длительной болезни; при наступлении несчастного случая; при наступлении смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители). Материальная помощь предоставляется на основании заявления работника по решению комиссии по распределению стимулирующих выплат.
11.3. Стимулирующие выплаты по результатам выполнения показателей эффективности деятельности работника, указанных в приложении к договору.	От 0 до 100,0	Размер стимулирующих выплат устанавливается ежеквартально. Решение о размере и установлении выплат принимается комиссией по распределению стимулирующих выплат.

12. Показатели (критерии) эффективности деятельности работника определены в приложении к трудовому договору, которое является неотъемлемой частью трудового договора.

13. Заработная плата выплачивается работнику в сроки, установленные для выплаты (перечисления на банковские карты) заработной платы работникам профессиональной образовательной организации.

14. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации.

#### V. Рабочее время и время отдыха

15. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени: *шестидневная рабочая неделя. Продолжительность рабочего дня определяется расписанием учебных занятий, временем подготовки к учебным занятиям, временем выполнения методической работы и внутритехникумовскими мероприятиями.*

*(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)*

16. Перерывы для отдыха и питания определяются правилами внутреннего трудового распорядка профессиональной образовательной организации.

17. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **56** календарных дней.

18. Работнику не предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

19. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

#### VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

20. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

*ежемесячная денежная компенсация на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий; компенсация расходов, связанных со служебными командировками; единовременное вознаграждение к юбилею.*

#### VII. Иные условия трудового договора

22. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

### **VIII. Ответственность сторон трудового договора**

23. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

24. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **IX. Изменение и прекращение трудового договора**

25. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

26. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

27. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

### **X. Заключительные положения**

28. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

30. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

К трудовому договору прилагаются показатели (критерии) оценки эффективности и качества труда работника и критерии, по которым работник может быть лишён стимулирующих и иных выплат.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

31. Стороны:

<b>РАБОТОДАТЕЛЬ</b>	<b>РАБОТНИК</b>
Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум»	Иванов Иван Иванович
Адрес (место нахождения): 188560, Российская Федерация, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Климчука, д. 1	Адрес места жительства: 188560, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Кирова, д. 6, кв. 30
ИНН: 4713002262	Паспорт: серия 4103, № 126789, выдан Сланцевским ОВД Ленинградской области, дата выдачи 17.09.2013  ИНН:
Директор _____ М.П. _____ (подпись)	_____ (подпись)

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.  
( дата)

\_\_\_\_\_ (подпись работника)